



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Locatelli Vanessa**
Indirizzo(i) Via Cerro 30C - 24067 Samico (BG) Italia
Telefono(i) Mobile:
Fax -
E-mail

Stato civile nubile

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 30-10-1980

Sesso F

Occupazione desiderata/Settore professionale Commercialista/revisore legale dei conti

Esperienza professionale

| | |
|---------------------------------------|--|
| Date | Da luglio 2015 ad oggi |
| Lavoro o posizione ricoperti | Libera professionista |
| Principali attività e responsabilità | Predisposizione bilanci CEE, dichiarazioni fiscali, procedure fallimentari vecchio e nuovo rito, contenzioso tributario di I° e II° grado, gestione del personale. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Riva Valsecchi - Rivals S.r.l., via Brigata Lupi n. 7 – 24122 Bergamo |
| Tipo di attività o settore | Dottore commercialista e revisore legale dei conti |
| Date | Da giugno 2010 ad giugno 2015 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Libera professionista |

Principali attività e responsabilità Predisposizione bilanci CEE, dichiarazioni fiscali, procedure fallimentari vecchio e nuovo rito, contenzioso tributario di I° e II° grado, gestione del personale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Borra Torda, via San Giovanni Bosco n. 7 – 24126 Bergamo

Tipo di attività o settore Dottore commercialista e revisore legale dei conti, consulente del personale

Date Da maggio 2007 a maggio 2010

Lavoro o posizione ricoperti Praticante commercialista

Principali attività e responsabilità Predisposizione bilanci CEE, dichiarazioni fiscali, procedure fallimentari vecchio e nuovo rito, contenzioso tributario di I° e II° grado, gestione del personale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Borra Torda, via San Giovanni Bosco n. 7 – 24126 Bergamo

Tipo di attività o settore Studio professionale - Commercialisti

Date Dal 2006

Lavoro o posizione ricoperti Agente immobiliare e intermediario finanziario

Principali attività e responsabilità Consulente immobiliare e finanziario, pubbliche relazioni e rapporti con gli istituti di credito

Nome e indirizzo del datore di lavoro Manuel Pezzini - HORO IMMOBILIARE - Via Roma 60 Timoline di Corte Franca (BS)

Tipo di attività o settore Agenzia immobiliare e finanziaria

Date Gennaio 2005 - Marzo 2007

Titolo della qualifica rilasciata Specializzazione in Economia e Legislazione delle imprese

Principali tematiche/competenze professionali possedute Economia aziendale, Statistica, Contabilità, Revisione contabile, Gestione aziendale, Tecnica professionale, Governance, Diritto fallimentare, Diritto comunitario, Informatica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Milano – Bicocca, Piazza Dell'Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano.

Livello nella classificazione nazionale o internazionale 103/110
Laurea specialistica

Date Settembre 1999 - Dicembre 2004

Titolo della qualifica rilasciata Laurea triennale in Economia e Amministrazione delle imprese
Principali tematiche/competenze professionali possedute Materie economiche – tecniche, Diritto privato, Diritto pubblico, Diritto commerciale, Diritto societario, Matematica finanziaria, Politica economica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Milano – Bicocca, Piazza Dell'Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale 100/110
 Laurea triennale

Date 1994 - 1999

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Ragioniere programmatore
Principali tematiche/competenze professionali possedute Contabilità, Economia, Diritto, Gestione Aziendale, Dattilografia, Stenografia, Redazione Lettere Commerciali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico commerciale B. Belotti, Via Per Azzano S. Paolo, 5 – 24125 Bergamo Tel. 035 313035
Livello nella classificazione nazionale o internazionale 79/100
 Diploma di scuola secondaria superiore

Incarichi professionali

Data 03/05/2017

Incarico Membro effettivo del Collegio Sindacale di Uniacque S.p.A.

Data 11/2014

Incarico Membro C.d.A. Fondazione P.A. Faccononi Onlus

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiana

Altra(e) lingua(e)

| | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| Autovalutazione Livello europeo (*) | Comprensione | | Parlato | | Scritto | |
| | Ascolto | Lettura | Interazione orale | | Produzione orale | |
| Inglese, Francese | B1 Utente autonomo | B1 Utente autonomo | B1 | Utente autonomo | B1 Utente autonomo | B1 Utente autonomo |

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Capacità di lavorare in gruppo e spirito di collaborazione.
 Abilità nella gestione dei rapporti con clienti.
 Ottima dote di comunicatore.
 Dinamica e intraprendente.

Capacità e competenze organizzative Buona capacità organizzativa e amministrativa, abilità nel progettare e coordinare attività e progetti

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza delle piattaforme Windows
 Buona padronanza del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), Internet Explorer, Edge e Chrome, programma di contabilità Profis, programma di gestione paghe Job, Datev Koinos

Note

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI D.LGS N.196/03

Locatelli Vanessa